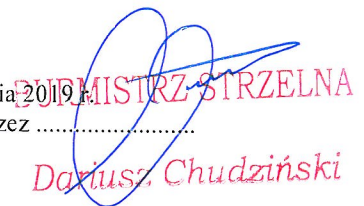


Projekt

z dnia 24 stycznia 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

  
BURMISTRZ STRZELNA  
Dariusz Chudziński

**UCHWAŁA NR V/.../2019  
RADY MIEJSKIEJ W STRZELNIE**

z dnia ..... 2019 r.

**zmieniająca uchwałę Nr III/27/2018 Rady Miejskiej w Strzelnie z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2019.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432 i 2500) oraz art. 41 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 i 2244) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr III/27/2018 Rady Miejskiej w Strzelnie z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2019 § 2 otrzymuje następujące brzmienie: "§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzelna".

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Karolina Madzińska  
  
RADCA PRAWNY

BD-1378

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 2 ustawy o samorządzie gminnym Burmistrz wykonuje uchwały rady gminy i zadania gminy określone przepisami prawa, a także określa sposób wykonania uchwały.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest w pełni zasadne.

Projekt

z dnia 29 stycznia 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

BURMISTRZ STRZELNA  
*Dariusz Chudziński*

**UCHWAŁA NR V/.../2019  
RADY MIEJSKIEJ W STRZELNIE**

z dnia ..... 2019 r.

**zmieniająca uchwałę Nr III/28/2018 Rady Miejskiej w Strzelnie z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2019 rok**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432 i 2500) oraz art. 10 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1030, 1490 i 1669 ) uchwala się co następuje:

§ 1. W uchwale Nr III/28/2018 Rady Miejskiej w Strzelnie z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2019 rok § 2 otrzymuje następujące brzmienie: "§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzelna".

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Karolina Madzińska  
*K. Madzińska*  
RADCA PRAWNY  
BD-1378

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 2 ustawy o samorządzie gminnym Burmistrz wykonuje uchwały rady gminy i zadania gminy określone przepisami prawa, a także określa sposób wykonania uchwały.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest w pełni zasadne.

3.

Projekt

z dnia 25 stycznia 2019 r.  
Zatwierdzony przez .....

*Dariusz Chudziński*

**UCHWAŁA NR V/.../2019  
RADY MIEJSKIEJ W STRZELNIE**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie zarządzenia wyborów organów samorządu mieszkańców Osiedla Nr 1 w Strzelnie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432, 2500) oraz w oparciu o § 24 ust. 1 Statutu Osiedla nr 1 w Strzelnie stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały Nr XLIII/308/2006 Rady Miejskiej w Strzelnie z dnia 31 maja 2006 r. w sprawie uchwalenia statutu Osiedla Nr 1 (Dz. Urz. Nr 89, poz. 1408, z 2012 r. poz. 2306 oraz z 2016 r. poz. 1423) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie na nową kadencję wyborów Przewodniczącego Zarządu oraz członków Zarządu Osiedla Nr 1 w Strzelnie w terminie do dnia 31 marca 2019 r.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Karolina Madzińska

*K. Madzińska*  
RADCA PRAWNY

BD-1378

## UZASADNIENIE

Statut Osiedla nr 1 w Strzelnie przewiduje 4-letnią kadencję organów Osiedla. W związku z upływem kadencji tych organów istnieje potrzeba wyboru nowych organów. Zasady i tryb przeprowadzenia wyborów do organów samorządu mieszkańców określa Statut Osiedla nr 1 w Strzelnie. Termin przeprowadzenia wyborów ustala Przewodniczący Rady Miejskiej w Strzelnie

4.

**Projekt**

z dnia 25 stycznia 2019 r.  
Zatwierdzony przez .....

BIURO STRZELNA  
*Dariusz Chudziński*

**UCHWAŁA NR V/.../2019  
RADY MIEJSKIEJ W STRZELNIE**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie zarządzenia wyborów organów samorządu mieszkańców Osiedla Nr 2 w Strzelnie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432, 2500) oraz w oparciu o § 24 ust. 1 Statutu Osiedla nr 2 w Strzelnie stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały Nr XLIII/309/2006 Rady Miejskiej w Strzelnie z dnia 31 maja 2006 r. w sprawie uchwalenia statutu Osiedla Nr 2 (Dz. Urz. Nr 89, poz. 1409 oraz z 2013 r. poz. 3627) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie na nową kadencję wyborów Przewodniczącego Zarządu oraz członków Zarządu Osiedla Nr 2 w Strzelnie w terminie do dnia 31 marca 2019 r.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Karolina Madzińska  
*K. Madzińska*  
RADCA PRAWNY  
BD-1378

## **UZASADNIENIE**

Statut Osiedla nr 2 w Strzelnie przewiduje 4-letnią kadencję organów Osiedla. W związku z upływem kadencji tych organów istnieje potrzeba wyboru nowych organów. Zasady i tryb przeprowadzenia wyborów do organów samorządu mieszkańców określa Statut Osiedla nr 2 w Strzelnie. Termin przeprowadzenia wyborów ustala Przewodniczący Rady Miejskiej w Strzelnie

Projekt

z dnia 25 stycznia 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

*Dariusz Chudziński***UCHWAŁA NR V/.../2019  
RADY MIEJSKIEJ W STRZELNIE**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie zarządzenia wyborów organów samorządu mieszkańców Osiedla Nr 3 w Strzelnie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432, 2500) oraz w oparciu o § 24 ust. 1 Statutu Osiedla nr 3 w Strzelnie stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały Nr XLIII/310/2006 Rady Miejskiej w Strzelnie z dnia 31 maja 2006 r. w sprawie uchwalenia statutu Osiedla Nr 3 (Dz. Urz. z 2006 r. Nr 89, poz. 1410) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie na nową kadencję wyborów Przewodniczącego Zarządu oraz członków Zarządu Osiedla Nr 3 w Strzelnie w terminie do dnia 31 marca 2019 r.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Karolina Madzińska*  
RADCA PRAWNY  
BD-1378

## **UZASADNIENIE**

Statut Osiedla nr 3 w Strzelnie przewiduje 4-letnią kadencję organów Osiedla. W związku z upływem kadencji tych organów istnieje potrzeba wyboru nowych organów. Zasady i tryb przeprowadzenia wyborów do organów samorządu mieszkańców określa Statut Osiedla nr 3 w Strzelnie. Termin przeprowadzenia wyborów ustala Przewodniczący Rady Miejskiej w Strzelnie

6.

Projekt

z dnia 25 stycznia 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

Dariusz Chudziński

**UCHWAŁA NR V/.../2019  
RADY MIEJSKIEJ W STRZELNIE**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie zarządzenia wyborów organów samorządu mieszkańców Osiedla Nr 4 w Strzelnie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432, 2500) oraz w oparciu o § 24 ust. 1 Statutu Osiedla nr 4 w Strzelnie stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały Nr XLIII/311/2006 Rady Miejskiej w Strzelnie z dnia 31 maja 2006 r. w sprawie uchwalenia statutu Osiedla Nr 4 (Dz. Urz. z 2006 r. Nr 89, poz. 1411) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie na nową kadencję wyborów Przewodniczącego Zarządu oraz członków Zarządu Osiedla Nr 4 w Strzelnie w terminie do dnia 31 marca 2019 r.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Karolina Madzińska

RADCA PRAWNY

BD-1378

## **UZASADNIENIE**

Statut Osiedla nr 4 w Strzelnie przewiduje 4-letnią kadencję organów Osiedla. W związku z upływem kadencji tych organów istnieje potrzeba wyboru nowych organów. Zasady i tryb przeprowadzenia wyborów do organów samorządu mieszkańców określa Statut Osiedla nr 4 w Strzelnie. Termin przeprowadzenia wyborów ustala Przewodniczący Rady Miejskiej w Strzelnie

Projekt

z dnia 11 stycznia 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

*Dariusz Chudziński*

**UCHWAŁA NR V/.../2019  
RADY MIEJSKIEJ W STRZELNIE**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Strzelno**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz. 994, 1000, 1349, 1432, 2500) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Strzelno w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzelna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

*Maciej Świerczyński*

*Rada Gminy  
Strzelno*

## ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH \

### Z MIESZKAŃCAMI GMINY STRZELNO

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Strzelno.

§ 2. Ilekroć w niniejszych zasadach jest mowa o:

- 1) konsultacjach – należy rozumieć przez to konsultacje z mieszkańcami Gminy Strzelno;
- 2) radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Strzelnie;
- 3) burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Strzelno;
- 4) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Strzelnie;
- 5) grupie mieszkańców – należy rozumieć grupę 1000 osób.

§ 3. 1. Konsultacje z mieszkańcami Gminy Strzelno zwane dalej konsultacjami, przeprowadza się w wypadkach przewidzianych ustawą oraz innych sprawach ważnych dla gminy.

2. Celem konsultacji jest poznanie opinii mieszkańców Gminy Strzelno w określonych sprawach.

§ 4. Konsultacje w zależności od przedmiotu mogą mieć zasięg:

- 1) gminny – dotyczący całego obszaru Gminy Strzelno;
- 2) lokalny – dotyczący mieszkańców określonego terytorium gminy.

§ 5. 1. Konsultacje na obszarze Gminy Strzelno zarządza i przeprowadza Burmistrz:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) gdy wymagają tego przepisy odrębne;
- 3) na wniosek Rady Miejskiej;
- 4) na wniosek grupy mieszkańców.

§ 6. 1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji, przedkładany Burmistrzowi, powinien określać:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) propozycje formy konsultacji;
- 3) propozycje terminu konsultacji;
- 4) uzasadnienie celowości przeprowadzenia konsultacji.

2. Wniosek mieszkańców, oprócz wymagań określonych w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) listę osób popierających wniosek, zawierającą czytelne dane wnioskodawców, tj. imię i nazwisko, miejscowość, podpis;
- 2) wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w imieniu mieszkańców z podaniem niezbędnych danych teled adresowych.

3. W przypadku gdy wniosek nie spełnia wymagań formalnych lub wymaga uzupełnienia Burmistrz wzywa wnioskodawców do uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

§ 7. 1. Konsultacje przeprowadza się w następujących formach:

- 1) Otwartych spotkań z mieszkańcami w zakresie przedmiotu objętego konsultacjami, prowadzonych w sposób umożliwiający składania uwag oraz wniosków, w czasie których konsultowane zagadnienia mogą być poddawane pod głosowanie;

- 2) Badania opinii mieszkańców poprzez ankiety lub formularze, w tym internetowe, zbieranie pisemnych i ustnych uwag, odpowiedzi i propozycji rozwiązań drogą elektroniczną lub korespondencyjną, sondaże internetowe;
- 3) Wyłożenia do publicznego wglądu projektu dokumentu wymagającego konsultacji z określeniem terminu i miejsca na składanie pisemnych uwag, opinii i wniosków mieszkańców;
- 4) Innych niż określone w pkt 1 – 3 wynikających ze specyfiki przedmiotu konsultacji.

2. Możliwe jest łączenie kilku form prowadzenia konsultacji dla jednego przedmiotu objętego konsultacjami.

3. Dopuszczalne jest łączenie kilku przedmiotów i form konsultacji.

4. Ostateczną decyzję w sprawie konsultacji podejmuje Burmistrz.

**§ 8. 1.** Burmistrz decyduje o przeprowadzeniu konsultacji, w drodze zarządzenia.

2. Zarządzenie określa w szczególności:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 3) formę konsultacji;
- 4) zasięg terytorialny konsultacji;
- 5) osobę/osoby odpowiedzialne na prowadzenie konsultacji;
- 6) sposób raportowania o przebiegu i wynikach konsultacji.

3. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz może powołać zespół do wykonania czynności związanych z przeprowadzeniem konsultacji, do którego może zaprosić przedstawicieli zainteresowanych środowisk, organizacji i instytucji.

4. Burmistrz może powierzyć przeprowadzenie konsultacji wyspecjalizowanym podmiotom, określając zasady ich udziału w konsultacjach. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio.

5. Realizacja konsultacji wymagająca specjalistycznej wiedzy, odbywać się może z udziałem ekspertów w danej dziedzinie. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.

**§ 9. 1.** Informacja o planowanych konsultacjach będzie podawana do publicznej wiadomości w sposób umożliwiający jak najlepsze dotarcie do ogółu społeczeństwa. Forma informowania będzie dostosowana do rodzaju prowadzonych konsultacji.

2. Informacja ta może być publikowana poprzez:

- 1) stronę internetową Gminy Strzelno;
- 2) biuletyn informacji Gminy Strzelno;
- 3) tablice ogłoszeń urzędu i tablice ogłoszeniowe w miejscowościach objętych konsultacjami;
- 4) imienne zaproszenie;
- 5) inne formy służące urzędowi do informowania mieszkańców.

3. Informacja, o której mowa w ust. 1 i 2, zawiera w szczególności określenie zasięgu terytorialnego, przedmiotu, formy i terminu przeprowadzenia konsultacji oraz osobę/osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie konsultacji.

**§ 10. 1.** Z przebiegu konsultacji sporządza się dokumentację, w skład której mogą wchodzić w szczególności:

- 1) zdjęcia;
- 2) ankiety;
- 3) informacje prasowe;
- 4) inne materiały powstałe w wyniku konsultacji.

2. Dokumentacja ta może zawierać także protokół zawierający informacje o przedmiocie, formie, terminie, osobach i organizacjach uczestniczących w konsultacjach oraz opiniach, uwagach i propozycjach zgłoszonych w toku konsultacji.

3. Wynik konsultacji ma charakter wyłącznie opiniodawczy i nie jest wiążący dla organów gminy.

4. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na liczbę osób w nich uczestniczących, jeżeli zostały przeprowadzone zgodnie z niniejszą uchwałą.

5. Wyniki konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w sposób określony w § 9 ust. 1.

6. W przypadku, gdy obowiązek przeprowadzenia konsultacji wynika z ustawy, niniejsze zasady stosuje się w takim zakresie, w jakim nie są sprzeczne z ustawą lub odrębnymi przepisami prawa.

**§ 11. 1** Burmistrz zapewnia niezbędne do przeprowadzenia konsultacji warunki organizacyjno – techniczne.

2. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Gminy Strzelno.

**Uzasadnienie**  
**do projektu Uchwały Rady Miejskiej w Strzelnie w sprawie trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Strzelno**

Doświadczenia związane z funkcjonowaniem społeczeństwa obywatelskiego zarówno na poziomie krajowym, jak i lokalnym wskazują na małą aktywność obywateli w procesie stanowienia prawa powszechnie obowiązującego, w tym miejscowego, w procesach planowania społeczno-gospodarczego, programach wsparcia społecznego czy rozwoju kulturalnego danej społeczności.

Ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.) w art. 5a przyznaje organom samorządu szczebla gminnego możliwość prowadzenia na właściwym im obszarze terytorialnym, na zasadach i w trybie określonym w uchwale rady gminy, konsultacji z mieszkańcami w wypadkach przewidzianych ustawą oraz w innych sprawach ważnych dla lokalnej społeczności. Określenie *konsultacja społeczna* oznacza, że podmiotem do którego zwracamy się o poradę jest nieokreślona grupa ludności. Sens słowa *społeczna* należy rozumieć niezwykle szeroko, tak w zakresie wykształcenia, wieku, kompetencji i przygotowania merytorycznego konsultowanych jak i w zakresie sposobów przeprowadzania konsultacji.

Konsultacje społeczne są doskonałą metodą na:

1. pozyskanie informacji od obywateli, w tym zwrotnych informacji odnośnie działań administracji, co pozwala na lepsze planowanie przyszłych działań, określenie priorytetów i wytycznych oraz na poprawę jakości usług i szybsze reagowanie na problemy społeczności lokalnej;
2. aktywizację mieszkańców, która przyczynia się do rozwoju postaw obywatelskich;
3. negocjowanie rozwiązań lub kierunków planowanych działań czego efektem jest również legitymizacja działań administracji publicznej;
4. prowadzenie dialogu z mieszkańcami, zwłaszcza w przypadku braku konsensusu;
5. wzrost zaufania w relacjach obywatel – administracja publiczna,
6. poprawę efektywności rządzenia,
7. akceptację społeczną dla rozwiązań, które nie zawsze są korzystne dla społeczności.

Osiągnięty przez dobrze przeprowadzone konsultacje wzrost zaufania do administracji publicznej, zwalczanie konfliktów drogą rozmowy i prowadzonymi negocjacjami, a także wzrost zainteresowania swoimi sprawami sprzyja również rozwojowi społeczeństwa obywatelskiego.

Coraz większe zainteresowanie zarówno ze strony mieszkańców jak i administracji samorządowej prowadzeniem dialogu w sprawach istotnych dla poprawy jakości życia w Gminie Strzelno spowodowało konieczność dostosowania form i rodzajów konsultacji do możliwości technicznych oraz potrzeb mieszkańców.

Projekt

z dnia 11 stycznia 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

BURMISTRZ STRZELNA  
*Dariusz Chudziński*

**UCHWAŁA NR V/.../2019  
RADY MIEJSKIEJ W STRZELNIE**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie ustalenia stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu podziału nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz. 994, 1000, 1349, 1423 i 2500) w związku z art. 98a ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018r. poz. 2204 i 2348) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się stawkę procentową opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości powstałej na skutek jej podziału w wysokości 30% różnicy wartości nieruchomości.

§ 2. Traci moc uchwała Nr X/53/2011 Rady Miejskiej w Strzelnie z dnia 26 maja 2011r. w sprawie ustalenia stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu podziału nieruchomości (Dz.Urz.Woj.Kuj.-Pom z 2011r. poz. 1206).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzelna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

*Maciej Siniarczyński*  
Rada Prawny

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 98a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami, jeżeli w wyniku podziału nieruchomości dokonanego na wniosek właściciela lub użytkownika wieczystego, który wniósł opłaty roczne za cały okres użytkowania tego prawa, wzrośnie jej wartość, wójt, burmistrz albo prezydent miasta ustala w drodze decyzji, opłatę adiacencką z tego tytułu.

Wysokość stawki procentowej opłaty adiacenckiej ustala rada miejska, w drodze uchwały, w wysokości nie większej niż 30% różnicy wartości nieruchomości.

Projekt

z dnia 11 stycznia 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

BURMISTRZ STRZELNA  
*Dariusz Chudziński*

**UCHWAŁA NR V/..../2019  
RADY MIEJSKIEJ W STRZELNIE**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie ustalenia stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego budową urządzeń infrastruktury technicznej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz. 994, 1000, 1349, 1423 i 2500) w związku z art. 146 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2018r. poz. 2204 i 2348) uchwała się, co następuje :

§ 1. Ustala się stawkę procentową opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanej budową urządzeń infrastruktury technicznej w wysokości 30% różnicy między wartością jaką nieruchomość miała przed wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej, a wartością jaką nieruchomość ma po ich wybudowaniu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzelna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

*Maciej Sierczewski*

Rada Prawny  
BR/799

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 146 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami wysokość stawki procentowej opłaty adiacenckiej ustala rada gminy, w wysokości:

- nie większej niż 50% różnicy wartości nieruchomości w przypadku opłaty adiacenckiej ustalanej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanej budową urządzeń infrastruktury technicznej.

Zgodnie z w/w ustawą o gospodarce nieruchomościami wydanie decyzji o ustaleniu opłaty adiacenckiej może nastąpić od dnia stworzenia warunków do podłączenia nieruchomości do poszczególnych urządzeń infrastruktury technicznej albo od dnia stworzenia warunków do korzystania z wybudowanej drogi, po uzyskaniu opinii rzeczoznawcy majątkowego określającej wartości nieruchomości.

Opłatę adiacencką stosuje się do nieruchomości bez względu na ich rodzaj i położenie, jeżeli urządzenia infrastruktury technicznej zostały wybudowane z udziałem Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego, środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi, z wyłączeniem nieruchomości przeznaczonych w planie miejscowym na cele rolne i leśne, **która stanowi rekompensatę za poniesione nakłady na ten cel.**

Przez budowę urządzeń infrastruktury technicznej rozumie się budowę drogi oraz wybudowanie pod ziemią, na ziemi albo nad ziemią przewodów lub urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłowniczych, elektrycznych, gazowych i telekomunikacyjnych.

**Burmistrz ustala w drodze decyzji opłatę adiacencką z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego budową urządzeń infrastruktury technicznej kierując się stawką określoną przez radę miejską.**

10.

Projekt

z dnia 22 stycznia 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

BURMISTRZ STRZELNA

Dariusz Chudziński

**UCHWAŁA NR V/.../2019  
RADY MIEJSKIEJ W STRZELNIE**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła w Stodolach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz. 994, 1000, 1349, 1432, 2500) i art. 89 ust. 1, 3 i 6 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018r. poz. 996, 1000, 1290, 1669, 2245) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zamierza się zlikwidować z dniem 31 sierpnia 2019r. Szkołę Podstawową im. Jana Pawła w Stodolach.

§ 2. Zobowiązuje się i upoważnia Burmistrza Strzelna do dokonania czynności niezbędnych do przeprowadzenia likwidacji, w szczególności do zawiadomienia o zamiarze likwidacji szkoły rodziców uczniów i Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty w Bydgoszczy oraz do wystąpienia do wymienionego Kuratora Oświaty o opinię o likwidacji szkoły.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Karolina Madzińska  
*K. Madzińska*  
RADCA PRAWNY  
BD-1378

## UZASADNIENIE

### 1. Informacje ogólne o placówkach oświatowych znajdujących się na terenie gminy Strzelno.

W Gminie Strzelno, w roku szkolnym 2018/2019 funkcjonuje sześć szkół podstawowych. Cztery szkoły zlokalizowane są na terenach wiejskich w miejscowościach: Markowice, Ciechrz, Wronowy i Stodoły. Dwie szkoły podstawowe funkcjonują w Strzelnie. Ogółem do szkół podstawowych uczęszcza 897 uczniów. 67% dzieci zamieszkuje teren obwodu szkół strzeleńskich, a 33% szkół poza Strzelnem, w tym: 13% do Markowic, 7% do Ciechrza i po 6% do Stodół i Wronowy.

### 2. Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Stodołach

Stodoły to wieś położona w pobliżu Strzelna w odległości ok. 6km. Pierwsze wzmianki o szkole pochodzą z połowy XIX., a pierwsze, zachowane dokumenty, datowane są na 1945r. kiedy to po wojnie reaktywowano szkołę.

Od 1966 do 1999 szkoła funkcjonuje jako szkoła ośmioklasowa. W 2005r. szkole nadano imię Jana Pawła II.



*Źródło: szkolastodoly.pl*



*Źródło: maps.google.pl*

### 3. Infrastruktura

Szkoła posiada 10 sal lekcyjnych, w tym znajduje się: sala komputerowa, biblioteka z internetowym centrum multimedialnym, sala gimnastyczna oraz sala zajęć dla oddziału przedszkolnego. Szkoła dysponuje szatnią szkolną i szatnią dla oddziału przedszkolnego. Na terenie szkolnym są dwa boiska. Jedno trawiaste, drugie asfaltowe. Przy szkole znajduje się również plac zabaw.

#### 4. Dowożenie uczniów i dzieci

Dowożeniem jest objętych **14**. dzieci z miejscowości: Sukowy-6, Książ-1, Sławsk Dolny-2 i Kraszyce – 5. Z oddziału przedszkolnego dowożonych jest dwoje dzieci, po jednym z miejscowości Książ i Kraszyce. Dzieci i uczniowie objęci obowiązkiem dowozu na koszt gminy. Niepełnosprawnych: 1 uczeń z orzeczeniem o kształceniu specjalnym i jeden uczeń (21 lat) objęty nauczaniem indywidualnym w formie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

Odległość do Strzelna to zaledwie 6km. Z pozostałych miejscowości wchodzących w obwód szkoły: **Stodolno, Książ, i Sławsko Dole** odległość jest jeszcze mniejsza i wynosi ok. 5km.



Źródło: maps.google.pl

Proponuje się, aby uczniowie z obwodu SP w Stodołach byli dowożeni do Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi w Strzelnie. Maksymalna odległość z miejscowości z obwodu szkoły wynosi ok. 6km. Obecnie uczniowie innych miejscowości z okolic Strzelna np. uczniowie z Młynów pokonują odległość 5km. Uczniowie powinni spędzać w autobusie nie więcej niż 20 minut.

Proponuje się, aby obwód SP w Stodołach został włączony do obwodu SP z oddziałami dwujęzycznymi w Strzelnie.

SP w Strzelnie dysponuje znakomitą infrastrukturą po Gimnazjum w Strzelnie. Szkoła dysponuje stołówką oraz salą gimnastyczną. W szkole funkcjonuje świetlica i pracownie przedmiotowe doskonale przygotowane do kształcenia w zakresie klas IV-VIII. Obecnie w szkole trwa proces wygaszania klas gimnazjalnych.

Uczniowie będą dowożeni jednym autobusem do swoich miejscowości i zostaną umieszczeni w jednym oddziale klasowym.

## 5. Sytuacja demograficzna i statystyczna.

W Szkole Podstawowej w Stodołach obecnie funkcjonują 4 oddziały klas IV-VIII. W szkole nie funkcjonuje ani jeden oddział klas I-III. Z danych zawartych w SIO wynika, że w oddziale przedszkolnym funkcjonującym przy szkole jest jedno dziecko w wieku 6 lat, które w przyszłym roku może pójść do klasy pierwszej.

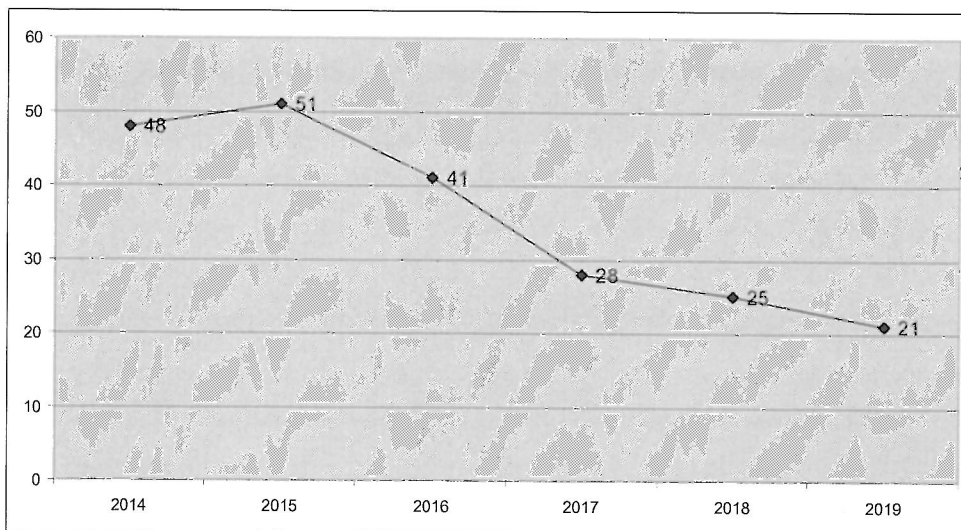
Poniższa tabela wskazuje na bardzo gwałtowne obniżenie liczby uczniów w szkole w latach 2014-2019. W roku 2014 w szkole funkcjonowało 6 oddziałów klas I-VI. Od roku 2016 w szkole nie organizuje się klas I. W wyniku tego również następuje zmniejszenie się liczby uczniów.

Tabela: Liczba uczniów w poszczególnych oddziałach, średnia liczba, w latach 2014-2019

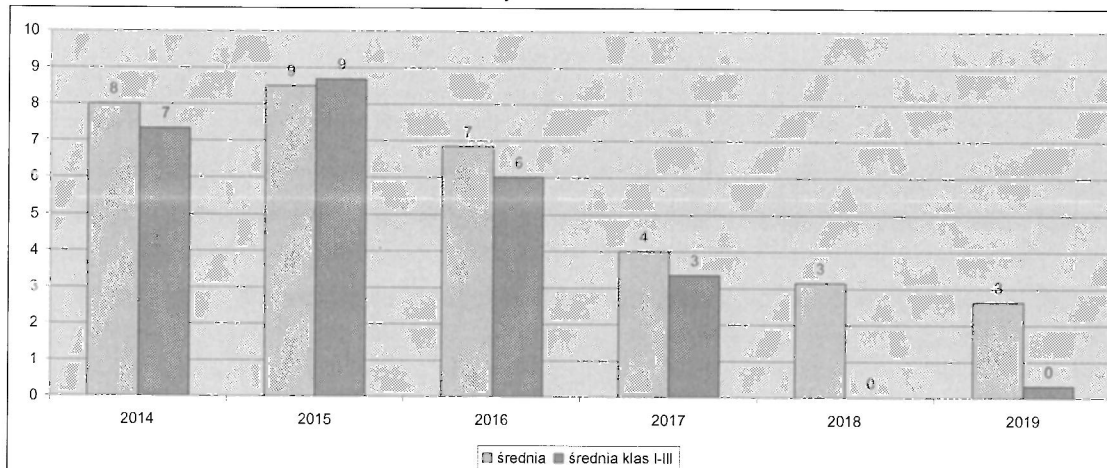
Klasy	2014		2015		2016		2017		2018		2019	
	Liczba oddziałów	Liczba uczniów	Liczba oddziałów	Liczba uczniów	Liczba oddziałów	Liczba uczniów	Liczba oddziałów	Liczba uczniów	Liczba oddziałów	Liczba uczniów	Liczba oddziałów	Liczba uczniów
0	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
I	1	8	1	16	0	0	0	0	0	0	0	1
II	1	6	1	5	1	14	0	0	0	0	0	0
III	1	8	1	5	1	4	1	10	0	0	0	0
IV	1	10	1	8	1	5	1	2	1	9	0	0
V	1	6	1	11	1	8	1	3	1	2	1	9
VI	1	10	1	6	1	10	1	8	1	3	1	2
VII							1	5	1	6	1	3
VIII									1	5	1	6
ogółem	6	48	6	51	5	41	5	28	5	25	4	21
średnia	8		9		7		4		3		3	
średnia klas I-III	7		9		6		3		0		0	

Większość szkół podstawowych po reformie w roku 2016 i wprowadzeniu szkół ośmioklasowych zwiększyło swoją liczebność. Niestety spadek liczby uczniów w SP Stodoły, w okresie reformy w latach 2017-2018 utrzymywał się. Można nawet stwierdzić, że nastąpiło gwałtowne obniżenie liczby uczniów o ponad 56%, z 48 do 21 uczniów. W roku szkolnym 2019/20 liczba uczniów spadnie o kolejne 4 osoby do 21.

Wykres: liczba uczniów w szkole w latach 2014-2019



Wykres: średnia liczba uczniów we wszystkich klasach i klasach I-III



W latach 2014-2019 średnia liczba uczniów we wszystkich klasach zmalała z 8-9. do 3. uczniów. W klasach I-III zmalała z 7-9 do 0 (zero). Liczebność klas utraciła wszelkie wartości ekonomiczne i społeczne.

W przyszłym roku szkolnym klasy liczyłyby po 2-3 lub 6-9 uczniów. Doprowadziłyby to również do wprowadzenia systemu klas łączonych. Nastąpiłoby połączenie zajęć w klasach V i VI oraz VII i VIII, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.

Należy wskazać, że już na przełomie roku 2016/17 powinny zostać podjęte kroki związane z dalszym funkcjonowaniem szkoły. Ówczesne prognozy demograficzne, w tym liczba dzieci objętych edukacją w oddziale przedszkolnym, wskazywały bowiem na odejście od posyłania przez mieszkańców dzieci do lokalnej szkoły.

Tabela: Teoretyczna liczba uczniów w klasach I-VIII wynikająca z zamieszkiwania

rok	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Liczba uczniów w szkole	69	64	59	63	64	64	66	65	69

Z kolei dane demograficzne nie wskazują na zmianę tendencji w zakresie liczby uczniów z roczników klas I-VIII w okresie od 2016 do 2024r. Jednakże występująca tendencja do posyłania dzieci do innych szkół, w tym do Strzelna, spowodowała, że szkoła na dzień dzisiejszy pomimo zamieszkujących ten obwód uczniów, decyzją rodziców, zanika. W tendencję wpisuje się przypadek utworzenia w 2015r. klasy pierwszej, której liczebność wynosiła 16. uczniów, a obecnie uczęszcza do niej tylko 9 uczniów.

Wykres: liczba dzieci w szkole wynikająca z ewidencji, zamieszkiwania/

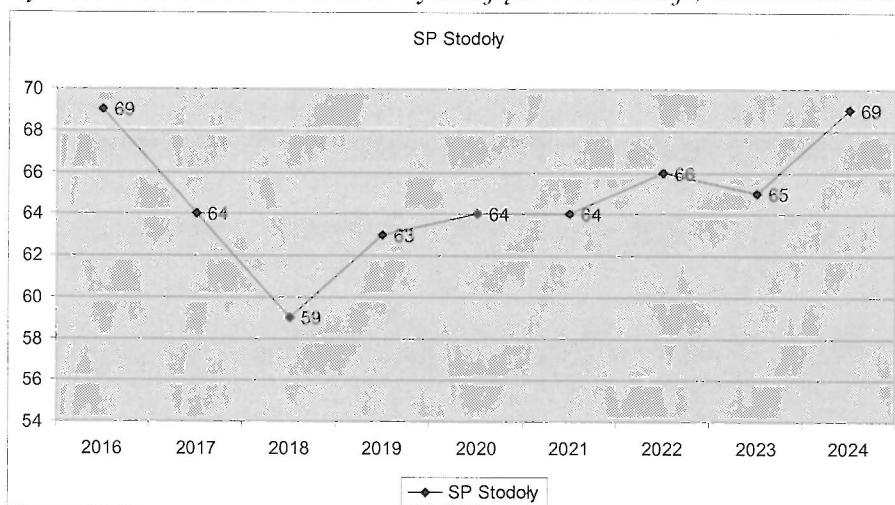


Tabela: Liczba dzieci w poszczególnych rocznikach z obwodu szkoły

rok	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
liczba dzieci zamieszkujących	3	11	7	8	6	6	9	9	7
Liczba dzieci w szkole	3	8	3	2	4	5	0	0	0

Powyższa tabela wskazuje, że do szkoły uczęszcza mniej dzieci z danego rocznika, niż wykazują to dane dzieci z obwodu szkoły. Do szkoły powinno uczęszczać minimum 65. uczniów z obwodu. Decyzją rodziców, tylko 40% dzieci z obwodu uczęszcza do szkoły.

## 6. Oddział przedszkolny

	liczba dzieci w oddziale przedszkolnym			
	2015	2016	2017	2018
SP Stodoły	14	11	14	15

Przy SP w Stodołach funkcjonuje oddział przedszkolny, do którego w ostatnich latach uczęszczało ok. 14-15. dzieci rocznie. Obecnie w oddziale jest 15. dzieci, w tym jedno dziecko 6-letnie, 5. 5-letnich i 9. dzieci w wieku poniżej 5. lat. Proponuje się, aby dzieci w wieku przedszkolnym były wożone do przedszkoli w Strzelnie.

## 7. Budżet, koszt funkcjonowania szkoły.

2018						
placówka	budżet	subwencja	różnica	liczba uczniów*	koszt na ucznia	dokłada się do ucznia
Szkoła Podstawowa w Stodołach	906 292	375 156	- 531 136	28	32 368	- 18 969

2019						
placówka	budżet projekt	subwencja	różnica	liczba uczniów**	koszt na ucznia	dokłada się do ucznia
Szkoła Podstawowa w Stodołach	903 000	342 000	- 561 000	26	34 731	- 21 577

różnica 2018-2019						
placówka	budżet	subwencja	różnica	liczba uczniów	koszt na ucznia	dokłada się do ucznia
Szkoła Podstawowa w Stodołach	- 3 292	- 33 156	- 29 864	- 2	2 363	- 2 608

\* wg stanu na 30 września 2017 i 2018

\*\* wg stanu na 30 września 2018

Na rok 2018 zaplanowano w budżecie szkoły kwotę 906 tys. zł. Koszt funkcjonowania szkoły w przeliczeniu na jednego ucznia wyniósł zatem 32 tys. zł. Jest to najwyższa kwota w przeliczeniu na jednego ucznia w gminie Strzelno. W roku budżetowym 2019 zaplanowano kwotę 903 tys. Koszt na jednego ucznia wzrośnie do kwoty 34 tys. zł i będzie wyższy o 2.363zł w porównaniu do roku 2018. Do kwoty części oświatowej subwencji ogólnej uzyskanej na każdego ucznia w tej szkole trzeba będzie dodać ponad 21 tys. zł z własnych środków Gminy. Jedyną porównywalną szkołą, w której funkcjonują klasy I-VIII, jest Szkoła w Markowicach. Koszt w przeliczeniu na 1 ucznia w roku 2019 wyniesie ok. 11,6 tys. zł. czyli jest niższy o ok. 5-6 tys. w stosunku do Wronowów i Ciechrza oraz o 23 tys. do Stodół. Dla porównania szkoły zlokalizowane na terenie Strzelna generują natomiast koszty na ucznia w wysokości 7-8 tys. zł.

## 8. Kadra pedagogiczna

W SP w Stodołach w roku szkolnym 2018/19 zatrudnionych jest 17 nauczycieli. Z tego 7 nauczycieli na pełnym etacie (z czego część uzupełnia etat w innych szkołach). Z 17 nauczycieli będzie konieczność przeniesienia 2 nauczycieli do edukacji wczesnoszkolnej, którym zapewni się pracę. Brakuje zatrudnienia dla 2 nauczycieli, którzy powinni uzyskać zatrudnienie w innych szkołach ościennych lub w szkołach średnich.

W pozostałych przypadkach nauczyciele są pracownikami innych szkół, uzupełniają etaty w tutejszej szkole lub jednocześnie pracują w innych placówkach.

Sytuacja pod względem zatrudnienia nauczycieli:

- 2 nauczycieli emerytów (7h i 4h), umowa na czas określony,
- 1 nauczyciel wspomagający (27h), umowa na czas określony,
- 1 nauczyciel (18h z uzupełnianiem w SP w Strzelnie) realizuje nauczanie indywidualne, możliwość kontynuowania zatrudnienia w placówce, która obejmuje obwodem uczniów,
- 6 nauczycieli (10,5h, 10h, 4h, 4h, 6h i 4h) zatrudnieni w innych placówkach,
- 1 nauczyciel realizuje zajęcia w jeszcze 5 placówkach,
- 1 nauczyciel (12h) zatrudniony również w innej placówce,
- 2 nauczycieli na pełnym etacie, przygotowanie do nauczania w klasach I-III, możliwość zatrudnienia w szkołach strzeleńskich lub w SP Markowice,
- 1 nauczyciel z kwalifikacjami w zakresie matematyki i informatyki (18h),
- 1 nauczyciel (8h) dyrektor z kwalifikacjami w zakresie matematyki, fizyki, chemii, wychowania technicznego i techniki.

## **9. Kadra obsługowa**

### **10.**

W szkole zatrudnia się 2 sprzątaczkę i 1 woźnego.

## **11. Podsumowanie**

Przedstawiona analiza demograficzna w zakresie zamieszkiwania dzieci w obwodzie szkoły oraz w zakresie uczęszczania uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Stodołach nie pozostawia żadnych wątpliwości. Szkoła ta w ostatnich latach ulega samolikwidacji. Spadek liczby uczniów o 60% w ciągu 5 lat nie daje pozytywnej perspektywy w zakresie możliwości dalszej organizacji. Brak oddziałów klas I-III oraz bardzo mała liczebność klasy V i VI (2-3 dzieci), a także tylko 9. uczniów w jednej klasie spowodowały, że szkoła przestała pełnić prawidłową rolę w zakresie socjalizacji i właściwego rozwoju dzieci w grupie rówieśniczej.

Aktualne współczynniki demograficzne, wyludnianie terenów wiejskich oraz wcześniejsze decyzje rodziców o posyłaniu dzieci do innych szkół zdecydowały o gwałtownym zmniejszeniu liczby oddziałów i liczbie uczniów w tej szkole.

Nie bez znaczenia społecznego pozostaje sprawa kosztów utrzymania placówki. Środki z subwencji oświatowej pozwalają jedynie na sfinansowanie ok. 1/3 realnych kosztów utrzymania szkoły. Koszt funkcjonowania szkoły, bez oddziału przedszkolnego, na jednego ucznia zbliża się do 35 tys. zł rocznie. Dzieje się to w sytuacji, gdy koszty utrzymania jednego ucznia w innych szkołach wiejskich mieszczą się na pograniczu 11-12 tys. zł.

W przyszłym roku szkolnym możemy spodziewać się zapotrzebowania na nauczycieli na rynku pracy w związku z utworzeniem dodatkowych oddziałów w szkołach średnich. Jest to odpowiedni moment umożliwiający nauczycielom, którzy ewentualnie mogą stracić pracę uzyskanie zatrudnienia w okolicznych szkołach średnich. Większość nauczycieli pracujących w szkole pracuje w innych placówkach. Część nauczycieli będzie miała możliwość zatrudnienia w edukacji wczesnoszkolnej w szkołach prowadzonych przez Gminę Strzelno lub okoliczne gminy. Do większości szkół wracają klasy I-III.

Bez wątpienia jest to bardzo trudna chwila dla społeczności lokalnej, kiedy po wielu dziesiątkach lat funkcjonowania znika szkoła, która pełniła ważną rolę w środowisku lokalnym. Niemniej jednostki samorządu mają obowiązek, zgodnie z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 2077 z późn. zm.), dokonywać wydatków publicznych w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów. Przy tak znacznych kosztach prowadzenia SP w Stodołach i braku pozytywnych perspektyw demograficznych konieczne jest opisane zracjonalizowanie sieci szkół.

Biorąc pod uwagę powyższe przesłanki podjęcie uchwały o likwidacji Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Stodołach jest zasadne pod względem: społecznym, dydaktyczno-wychowawczym i ekonomicznym.

Tabela: Informacja o zatrudnionych nauczycielach w SP w Stodolach w roku szkolnym 2018/19.

stopień awansu zawodowego	nauczany przedmiot	kwalfikacje do nauczania przedmiotów	kierunek ukończonych studiów/kursów kwalifikacyjnych dających kwalifikacje	staż pracy	zatrudnienie w innych placówkach (jakich, podać nazwę)	liczba godzin realizowanych	pensum	nabyte uprawnienia emerytalne
dplomowany	chemia, technika	chemia-studia magr., technika-studia podyplomowe	chemia-studia magisterskie matematyka-studia licencjackie wychowanie fizyczne- studia podyplomowe oligofrenopedagogika- kurs kwalifikacyjny technika w szkole-studia podyplomowe fizyka -studia podyplomowe w trakcie realizacji	22		8-dydykt+ 10 znizka godz. z tytułu pełnienia funkcji dyr	18	
dplomowany	naucznie indywidualne, zaj. rewalidacyjne- jako uzupelnienie etatu w SOSW, logopedia- jako uzupelnienie etatu w SPz Oddziałami Dwujęzycznymi Strzelno	oligofrenopedagogika- kurs kwalifikacyjny, logopedia-studia podyplomowe, terapia pedagogiczna- kurs kwalifikacyjny	kształcenie zintegrowane- studia magisterskie, wychowanie przedszkolne- studia magisterskie, metodyka nauczania języka angielskiego w okresie wczesnoszkolnym- kurs kwalifikacyjny	16	SP z Oddziałami Dwujęzycznymi w Strzelnie- uzupelnienie etatu, SOSW Strzelno- uzupelnienie etatu	18	18	
dplomowany	wych. Przedszkolne	studia magisterskie	oligofrenopedagogika- kurs kwalifikacyjny, nauczanie wczesnoszkolne- studia magisterskie, terapia pedagogiczna- kurs kwalifikacyjny	32			22	

dplomowany	j. polski	język polski -czterosemestralne studia podyplomowe	nauczanie początkowe- studia magisterskie, wychowanie przedszkolne -studia magisterskie, religia- trzyetnie kolegium teologiczne	35	18	18
dplomowany	historia, świątlica, biblioteka, naucz. wczesnoszkolne, zaj. opiekuncze w internacie w SOSW w Strzelinie	historia- studia magisterskie, bibliotekoznawstwo -kurs kwalifikacyjny, pedagogika opiekuńczo- wychowawcza- kurs kwalifikacyjny, oligofrenopedagogika- kurs kwalifikacyjny, edukacja przedszkolna- studia podyplomowe,	zintegrowana edukacja wczesnoszkolna- studia podyplomowe, pedagogika specjalna, edukacja i rewalidacja osób z Autyzmem i Zespołem Aspergera- w trakcie realizacji	21	18	18
dplomowany	wych. fiz.	wychowanie fizyczne- studia magisterskie		21	12	18
mianowany	matematyka, informatyka	matematyka - studia magisterskie, informatyka- studia podyplomowe	oligofrenopedagogika -w trakcie realizacji	17	18	18
kontraktowy	plastyka, muzyka	studia podyplomowe	edukacja elementarna- studia magr	2	6	18
stazysta	nauczyciel wspomagający	edukacja elementarna z terapią pedagogiczną	ped. opiekuńczo-wych z terapią pedagogiczną	0	27	20
dplomowany	j. angielski	studia magisterskie		16	10	18
dplomowany	j. niemiecki	studia magisterskie	wych. do życia w rodzinie,	19	4	18

mianowany	fizyka	studia podyplomowe	wych. Tech	24	SP z Oddziałami Dwujęzycznymi w Strzelnie- placówka macierzysta, SP Wronowy, SP Ciechrz	4	18	
dplomowany	biologia	studia magisterskie	sztuka - kurs kwalifikacyjny,	14	SP Ciechrz- placówka macierzysta	4	18	
mianowany	przyroda, przysposobienie do życia w rodzinie	przyroda-studia podyplomowe, przysposobienie do życia w rodzinie- kurs kwalifikacyjny	historia- studia magisterskie, bibliotekoznawstwo- kurs kwalifikacyjny	30	ZS-P w Strzelnie	10,5	18	
mianowany	religia	dwuletni kurs katechetyczny		38	ZS-P Strzelno	7	18	emeryt
dplomowany	geografia	studia magisterskie		38	SP z Oddziałami Dwujęzycznymi Strzelno	4	18	emeryt
dplomowany	ed. dla bezpieczeństwa	studia podyplomowe		27	SP z Oddziałami Dwujęzycznymi w Strzelnie, SP Wronowy, SP Ciechrz, SP Markowice, ZSP w Strzelnie-placówka macierzysta			

Projekt

z dnia 29 stycznia 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

*Dariusz Chudziński*

**UCHWAŁA NR V/..... /2019  
RADY MIEJSKIEJ W STRZELNIE**

z dnia ..... 2019 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Strzelno**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz.U z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432, 2500 ) oraz art. 7 ust. 3 e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454, 1629) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLVII/340/2014 Rady Miejskiej w Strzelnie z dnia 8 maja 2014 r. w sprawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Strzelno (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z dnia 2014 r. poz. 1627) w § 3 pkt 7 i 8 tracą moc.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko- Pomorskiego.

Karolina Madzińska

*K. Madzińska*  
RADCA PRAWNY

BD-1378

## UZASADNIENIE

Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Bydgoszczy zakwestionowało *uchwałę Nr XLVII/340/2014 Rady Miejskiej w Strzelnie z dnia 8 maja 2014 roku w sprawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Strzelno* powołując się na przepis wynikający z art. 7 ust. 3a u.c.p.g., który ogranicza kompetencje stanowiące organu gminy wyłącznie do ustalenia wymagań w stosunku do przedsiębiorców ubiegających się dopiero o uzyskanie zezwolenia. Tym samym nie obejmuje kwestii związanych z obowiązkami tych podmiotów powstającymi w trakcie realizacji wymienionych zadań. Wobec tego określenie zasad prowadzenia działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, które dotyczą obowiązków przedsiębiorcy w czasie wykonywania tej działalności wykracza poza delegację ustawową zawartą w art. 7 ust. 3a u.c.p.g.

Mając powyższe na uwadze istotnym jest wprowadzenie zmian w przytoczonej uchwale.

Projekt

z dnia 31 stycznia 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

BIURMISTRZ STRZELNIA

Dariusz Chudziński

**UCHWAŁA NR V/ ...../2019  
RADY MIEJSKIEJ W STRZELNIE**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych i ustalenia stawki takiej opłaty oraz ustalenia stawki opłaty za pojemnik.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432, 2500) oraz art. 6 k ust. 1 pkt 1 i ust. 3 w związku z art. 6 j ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 i poz. 1629) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zgodnie z którą opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi liczona będzie od gospodarstwa domowego.

**§ 2.** Ustala się miesięczną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób selektywny od gospodarstwa domowego:

- 1) od gospodarstwa domowego, jednoosobowego - 14,00 zł,
- 2) od gospodarstwa domowego, dwuosobowego - 28,00 zł,
- 3) od gospodarstwa domowego, trzyosobowego - 42,00 zł,
- 4) od gospodarstwa domowego, czteroosobowego - 56,00 zł,
- 5) od gospodarstwa domowego, pięcioosobowego i powyżej - 70,00 zł.

**§ 3.** Ustala się miesięczną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób nieselektywny od gospodarstwa domowego:

- 1) od gospodarstwa domowego, jednoosobowego - 30,00 zł,
- 2) od gospodarstwa domowego, dwuosobowego - 60,00 zł,
- 3) od gospodarstwa domowego, trzyosobowego - 90,00 zł,
- 4) od gospodarstwa domowego, czteroosobowego - 120,00 zł
- 5) od gospodarstwa domowego, pięcioosobowego i powyżej - 150,00 zł.

**§ 4.** Ustala się stawkę opłaty za pojemnik z odpadami komunalnymi pochodzącymi od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny w wysokości:

- 1) za pojemnik 120 l - 21,00 zł,
- 2) za pojemnik 240 l - 35,00 zł,
- 3) za pojemnik 1100 l - 140,00 zł,
- 4) za kontener KP7 - 380,00 zł.

**§ 5.** Ustala się stawkę opłaty za pojemnik z odpadami komunalnymi pochodzącymi od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a odpady zbierane i odbierane są w sposób nieselektywny w wysokości:

- 1) za pojemnik 120 l - 64,00 zł,

- 2) za pojemnik 240 l - 116,00 zł,
- 3) za pojemnik 1100 l - 490,00 zł,
- 4) za kontener KP7 - 1400,00 zł.

§ 6. W przypadku nieruchomości o charakterze mieszanym tj. w części nieruchomości zamieszkałych i w części nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowić będzie sumę opłat obliczonych zgodnie z § 2 lub 3 i § 4 lub 5.

§ 7. Traci moc uchwała nr XXXIII/259/2017 Rady Miejskiej w Strzelnie z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie metody wyboru ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności (Dz. Urz. Woj. Kuj.- Pom. z 2017 r. poz. 100).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzelna.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 marca 2019 r.

BURMISTRZ STRZELNA

Dariusz Chudziński

Karolina Madzińska

RADCA PRAWNY

BD-1378

## UZASADNIENIE

Zmiana stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikających z *uchwały nr XXXIII/259/2017 Rady Miejskiej w Strzelnie z dnia 28 grudnia 2017 w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych i ustalenia stawki takiej opłaty oraz ustalenia stawki opłaty za pojemnik* związana jest ze wzrostem kosztów funkcjonowania systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Gminie Strzelno. Podwyżkę opłat wymusza strona wydatkowa systemu, a więc odbieranie i transport odpadów, wzrost cen transportu, energii i tzw. „opłaty marszałkowskiej” oraz opłaty ponoszonej z tytułu składowania odpadów.

Zgodnie z założeniami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach system gospodarki odpadami ma być systemem samofinansującym się. W związku z powyższym w celu zapewnienia środków na jego prawidłowe funkcjonowanie konieczne jest pobieranie takiej opłaty od właścicieli nieruchomości, aby wystarczała ona na realizację całości zadania, którym została obciążona gmina.

Wobec powyższego zasadnym jest dostosowanie stawek opłat za gospodarowanie odpadami do poziomu realnie ponoszonych kosztów.

13.

**Projekt**

z dnia 31 stycznia 2019 r.

Zatwierdzony przez

BURMISTRZ STRZELNA

Dariusz Chudziński

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W STRZELNIE**

z dnia 31 stycznia 2019 r.

**w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Strzelno w latach 2019-2023**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit. a i pkt 15, art.40 ust.1, ust.2 pkt 3, art.41 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432 i 2500) oraz art.21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1234 i 1496)

**Rada Miejska w Strzelnie  
uchwala, co następuje:**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne:**

§ 1. 1. Uchwała niniejsza określa:

- 1) prognozę dotyczącą wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach, z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne,
- 2) analizę potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali, z podziałem na kolejne lata,
- 3) planowaną sprzedaż w kolejnych latach,
- 4) zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu,
- 5) sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy w kolejnych latach,
- 6) źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach,
- 7) wysokość wydatków w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli a także wydatki inwestycyjne,
- 8) inne działania mające na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

**Rozdział 2.**

**Prognoza wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego Gminy Strzelno w poszczególnych latach z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne**

§ 2. 1. Mieszkaniowy zasób Gminy Strzelno obejmuje 663 lokale mieszkalne, znajdujące się w budynkach mieszkalnych stanowiących własność Gminy Strzelno, względnie w budynkach wspólnot mieszkaniowych. Mieszkaniowy zasób Gminy według stanu na dzień 15 stycznia 2019 r. obrazują poniższe zestawienia:

**Zestawienie budynków i lokali na terenie miasta i gminy Strzelno**

Rodzaje budynków	Ilość budynków	Ilość lokali Ogółem	Ilość lokali Własności-owych	Ilość lokali gminnych	Powierzchnia użytkowa lokali gminnych(m <sup>2</sup> )
------------------	----------------	---------------------	------------------------------	-----------------------	--

<b><u>Budynki gminne w tym:</u></b>	<b>103</b>	<b>535</b>	<b>-</b>	<b>535</b>	<b>25.216,82</b>
-miasto	59	330	-	330	15.382,00
-wieś	44	205	-	205	9.834,82
<b><u>Budynki – wspólnoty mieszkaniowej w zarządzie gminy w tym:</u></b>	<b>16</b>	<b>128</b>	<b>55</b>	<b>73</b>	<b>3.435,64</b>
-miasto	15	126	54	72	3.382,13
-wieś	1	2	1	1	53,51
<b>Razem</b>	<b>119</b>	<b>663</b>	<b>55</b>	<b>608</b>	<b>28.652,46</b>

#### ZESTAWIENIE BUDYNKÓW - WSPÓLNOTY MIASTO

Lp.	Położenie budynków w Strzelnie przy ulicy	Powierzchnia ogółem m <sup>2</sup>	Ilość lokali ogółem	Ilość lokali własnościowych	Powierzchnia U użytkowa lokali mieszk. własność m <sup>2</sup>	Ilość lokali gminnych	Powierzchnia użytkowa lokali mieszk. gminnych m <sup>2</sup>
1.	Gimnazjalna 26	315,05	7	1	104,00	6	211,05
2.	Parkowa 1	237,90	6	1	36,06	5	201,84
3.	Powst. Wlkp.1	279,80	5	3	120,70	2	159,10
4.	Powst. Wlkp.23	110,08	2	1	86,48	1	23,60
5.	Sportowa 10	104,76	2	1	46,63	1	58,13
6.	Spichrzowa 3	202,30	3	2	126,20	1	76,10
7.	Topolowa 4	147,86	3	1	49,01	2	98,85
8.	Topolowa 6	142,45	3	1	45,76	2	96,69
9.	Topolowa 8	138,23	2	1	87,00	1	51,23
10.	Topolowa 18	279,47	6	3	132,14	3	147,33
11.	Kasprowicza 73	1.160,40	30	20	748,47	10	411,93
12.	Miradzka 3	396,19	9	3	169,70	6	226,49
13.	Kasprowicza 6	1.732,92	32	5	287,09	27	1.445,83
14.	Parkowa 8	367,77	7	6	319,96	1	47,81
15.	Rynek 10	406,52	9	5	280,37	4	126,15
	<b>Razem</b>	<b>6.021,70</b>	<b>126</b>	<b>54</b>	<b>2.639,57</b>	<b>72</b>	<b>3.382,13</b>

#### ZESTAWIENIE BUDYNKÓW - WSPÓLNOTY GMINA

Lp.	Położenie budynków	Powierzchnia ogółem m <sup>2</sup>	Ilość lokali ogółem	Ilość Lokali własność	Powierzchnia użytkowa lokali własność m <sup>2</sup>	Ilość Lokali gminnych	Powierzchnia użytkowa lokali gminnych m <sup>2</sup>
1.	Bławaty 6	136,32	2	1	82,81	1	53,51
	<b>Razem</b>	<b>136,32</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>82,81</b>	<b>1</b>	<b>53,51</b>

#### ZESTAWIENIE BUDYNKÓW GMINNYCH – WIEŚ

Lp.	Położenie budynków	Ilość lokali własnościowych szt.	Ilość lokali gminnych szt.	Powierzchnia użytkowa lokali gminnych w m <sup>2</sup>
1	Bożejewice 37	-	15	543,20
2	Bożejewice 43	-	6	315,20
3	Bożejewice 48	-	5	183,53

4	Busewo 7	-	1	56,00
5	Ciechrz 7	-	3	100,01
6	Jeziorki 7	-	6	261,44
7	Jeziorki 30	-	8	360,97
8	Ciencisko 24	-	2	118,50
9	Łąkie 49	-	1	79,56
10	Łąkie 53	-	4	281,30
11	Łąkie 54	-	5	286,62
12	Łąkie 60	-	3	85,75
13	Młyny 11	-	3	130,51
14	Młyny 70	-	5	239,99
15	Miradz 3	-	5	275,80
16	Miradz 4	-	6	284,60
17	Miradz 5	-	3	114,30
18	Miradz 6	-	1	70,80
19	Miradz 7	-	1	55,10
20	Ostrowo 56	-	6	288,75
21	Ostrowo 56a	-	1	30,25
22	Ostrowo62	-	4	201,67
23	Ostrowo 67	-	8	374,55
24	Rzadkwin32	-	1	55,20
25	Sławsko Dolne 11	-	3	94,77
26	Sławsko Dolne 55	-	2	127,68
27	Wronowy 9	-	4	119,65
28	Wronowy 86	-	3	179,36
29	Wymysłowice3	-	5	174,63
30	Żegotki 16	-	7	351,27
31	Żegotki18	-	1	44,45
32	Bronisław 40	-	27	1527,27
33	Bronisław 43	-	6	306,00
34	Bronisław 44	-	7	314,36
35	Bronisław 45	-	6	306,00
36	Bronisław 46	-	8	404,67
37	Bronisław 54	-	7	305,50
38	Bronisław 3	-	4	132,00
39	Bronisław 16	-	3	115,00
40	Bronisław 24	-	1	56,00
41	Bronisław 25	-	3	108,00
42	Markowice 30	-	2	138,90
43	Markowice 28	-	1	46,50
44	Sławsko Dolne 13	-	2	139,48
	<b>Razem</b>	<b>1</b>	<b>206</b>	<b>9.834,82</b>

#### ZESTAWIENIE BUDYNKÓW GMINNYCH – MIASTO STRZELNO

Lp.	Położenie budynków	Ilość lokali własnościowych szt.	Ilość lokali gminnych szt.	Powierzchnia użytkowa lokali gminnych w m <sup>2</sup>
1.	Cegielka 8	-	7	193,78
2.	Cegielka 18	-	7	369,98
3.	Dąbrowskiego 7	-	7	332,03
4.	Gimnazjalna 3	-	12	544,17
5.	Gimnazjalna 6	-	8	277,82
6.	Gimnazjalna 10	-	13	531,01
7.	Gimnazjalna 22	-	8	386,98
8.	Gimnazjalna 26	1	6	211,05
9.	Św. Ducha 1	-	7	366,17
10.	Św. Ducha 1A	-	2	75,10

11.	Św. Ducha 24	-	5	187,01
12.	Św. Ducha 26	-	7	396,15
13.	Lipowa 2	-	4	136,85
14.	Lipowa 2A	-	1	53,26
15.	Lipowa 3	-	6	182,03
16.	Lipowa 5	-	8	299,95
17.	Lipowa 18	-	5	191,24
18.	Inowrocławska 21	-	3	112,60
19.	Inowrocławska 27	-	1	51,20
20.	Inowrocławska 29	-	2	62,88
21.	Inowrocławska 31	-	2	57,10
22.	Inowrocławska 33	-	2	70,10
23.	Kasprowicza 6	5	27	1.445,83
24.	Kolejowa 1	-	12	450,68
25.	Kościelna 6	-	5	240,97
26.	Miradzka 3	3	6	226,49
27.	Magazynowa 4	-	4	209,88
28.	Magazynowa 6	-	2	113,72
29.	Magazynowa 7	-	5	161,85
30.	Magazynowa 9	-	12	396,44
31.	Michelsona 31	-	8	337,68
32.	Parkowa 1	1	5	201,84
33.	Parkowa 1C	-	1	68,52
34.	Powst. Wlkp.1	3	2	159,10
35.	Powst. Wlkp.6	-	6	261,42
36.	Powst. Wlkp.11A	-	4	143,04
37.	Powst. Wlkp.13	-	4	129,44
38.	Powst. Wlkp.12	-	18	935,40
39.	Powst. Wlkp.14	-	9	395,99
40.	Powst. Wlkp.22	-	11	444,54
41.	Powst. Wlkp.23	1	1	23,60
42.	Powst. Wkpl.42	-	3	218,13
43.	Pl. Wojciecha 2	-	3	136,00
44.	Rynek 3	-	6	276,11
45.	Rynek 4	-	3	134,07
46.	Rynek 8	-	9	303,05
47.	Rynek 10	5	4	126,15
48.	Parkowa 11	-	1	56,77
49.	Styczniowa 1	-	1	62,00
50.	Sportowa 2	-	8	216,35
51.	Sportowa 8	-	6	308,72
52.	Sportowa 10	1	1	58,13
53.	Pl. Świętokrzystki 2	-	10	210,49
54.	Pl. Świętokrzyski 4	-	4	177,68
55.	Spichrzowa 3	2	1	76,10
56.	Spichrzowa 5	-	7	211,19
57.	Spichrzowa 13	-	5	230,31
58.	Ślusarska 2-	-	6	152,86
59.	Ścianki 13	-	5	139,83
60.	Topolowa 4	1	2	98,85
61.	Topolowa 6	1	2	96,69
62.	Topolowa 8	1	1	51,23
63.	Topolowa 18	3	3	147,33
64.	Kolejowa 15	-	6	359,10
65.	Sportowa 6	-	2	93,50
66.	Topolowa 1	-	1	25,20
67.	Kościuszki 9	-	1	51,00

68.	Gimnazjalna 17	-	2	87,75
69.	Sportowa 12	-	1	44,50
70.	Klasztorna 1	-	1	44,50
71.	Kard. Wyszyńskiego 2	-	4	176,30
72.	Kasprowicza 73	20	10	411,93
73.	Parkowa 8	6	1	47,81
74.	Michelsona 59	-	14	602,1
75.	Oś. Piastowskie 9 (S.M.)	-	1	63,79
76.	Oś. Piastowskie 10 (S.M.)	-	2	86,74
	<b>Razem</b>	<b>54</b>	<b>402</b>	<b>15.382</b>

**WYKAZ BUDYNKÓW WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH W KTÓRYCH UDZIAŁ MA  
GMINA STRZELNO WEDŁUG ICH STANU TECHNICZNEGO MIASTO**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa ulicy i nr budynku</i>	<i>Stan techniczny</i>	<i>Liczba lokali</i>	<i>Powierzchnia w m<sup>2</sup></i>
1.	Gimnazjalna 26	średni	7	315,05
2.	Kasprowicza 6	dobry	32	1.732,92
3.	Miradzka 3	dobry	9	396,19
4.	Parkowa 1	średni	6	237,90
5.	Powst. Wlkp.1	średni	5	279,80
6.	Powst. Wlkp.23	dobry	2	110,08
7.	Kasprowicza 73	dobry	30	1.160,40
8.	Topolowa 6	dobry	3	145,03
9.	Sportowa 10	dobry	2	104,76
10.	Spichrzowa 3	średni	3	202,30
11.	Topolowa 4	dobry	3	147,86
12.	Topolowa 8	dobry	2	138,23
13.	Topolowa 18	dostateczny	6	279,47
14.	Parkowa 8	dobry	7	367,77
15.	Rynek 10	średni	9	406,52
	<b>Razem</b>		<b>126</b>	<b>6.021,70</b>

**WYKAZ BUDYNKÓW WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH W KTÓRYCH UDZIAŁ MA  
GMINA STRZELNO WEDŁUG ICH STANU TECHNICZNEGO WIEŚ**

<i>Lp.</i>	<i>Miejscowość</i>	<i>Stan techniczny</i>	<i>Liczba lokali</i>	<i>Powierzchni w m<sup>2</sup></i>
1.	Bławaty 6	dobry	1	82,81
	<b>Razem</b>		<b>1</b>	<b>82,81</b>

**WYKAZ BUDYNKÓW KOMUNALNYCH WEDŁUG ICH STANU  
TECHNICZNEGO MIASTO**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa ulicy i nr budynku</i>	<i>Stan techniczny</i>	<i>Liczba lokali</i>	<i>Powierzchnia w m<sup>2</sup></i>
1.	Cegielka 8	średni	7	193,78
2.	Cegielka 18	dostateczny	7	369,98
3.	Dąbrowskiego 7	średni	7	332,03
4.	Gimnazjalna 3	średni	12	544,17
5.	Gimnazjalna 6	średni	8	277,82
6.	Gimnazjalna 10	średni	13	531,32
7.	Gimnazjalna 22	średni	8	386,98
8.	Św. Ducha 1	dostateczny	7	366,17
9.	Św. Ducha 24	średni	5	187,01
10.	Św. Ducha 26	średni	7	396,15
11.	Św. Ducha 1A	średni	2	74,10
12.	Lipowa 2	średni	4	136,47
13.	Lipowa 2A	średni	1	53,26
14.	Lipowa 3	średni	6	182,03

15.	Lipowa 5	średni	8	299,95
16.	Lipowa 18	średni	5	191,24
17.	Inowrocławska 21	dostateczny	3	112,60
18.	Inowrocławska 27	średni	1	51,20
19.	Inowrocławska 29	średni	2	62,88
20.	Inowrocławska 31	średni	2	57,10
21.	Inowrocławska 33	średni	2	70,10
22.	Kolejowa 1	dostateczny	12	450,68
23.	Kościelna 6	średni	5	240,97
24.	Magazynowa 4	średni	4	209,88
25.	Magazynowa 6	średni	2	113,72
26.	Magazynowa 7	średni	5	157,35
27.	Magazynowa 9	średni	12	396,44
28.	Michelsona 31	średni	8	337,68
29.	Parkowa 1 c	średni	1	68,52
30.	Powst. Wlkp.6	średni	6	261,42
31.	Powst. Wlkp.11A	średni	4	143,04
32.	Powst. Wlkp.13	średni	4	129,44
33.	Powst. Wlkp.12	średni	18	935,40
34.	Powst. Wlkp.14	średni	9	395,99
35.	Powst. Wlkp.22	średni	11	449,34
36.	Powst. Wlkp.42	średni	3	218,40
37.	Pl. Wojciecha 2	dobry	3	136,00
38.	Rynek 3	średni	5	276,11
39.	Rynek 4	średni	3	134,07
40.	Rynek 8	średni	9	303,05
41.	Parkowa 11	dostateczny	1	56,77
42.	Styczniowa 1	średni	1	62,00
43.	Sportowa 2	średni	8	216,35
44.	Sportowa 8	dobry	6	308,72
45.	Pl. Świętokrzyski 2	średni	11	249,55
46.	Pl. Świętokrzyski 4	średni	4	177,78
47.	Spichrzowa 5	średni	7	230,31
48.	Spichrzowa 13	średni	5	230,31
49.	Ślusarska 2	średni	6	152,86
50.	Ścianki 13	średni	5	139,83
51.	Kolejowa 15	średni	6	368,00
52.	Sportowa 6	średni	2	110,30
53.	Topolowa 1	dostateczny	1	25,20
54.	Kościuszki 9	dostateczny	1	51,00
55.	Gimnazjalna 17(szkoła)	dobry	2	87,75
56.	Sportowa 12	średni	1	44,50
57.	Klasztorna 1	średni	1	44,50
58.	Kard Wyszyńskiego 2(szkoła)	dobry	4	176,30
59.	Michelsona 59	dobry	14	602,10
60.	Oś. Piastowskie 9 (S.M.)	dobry	1	63,79
61.	Oś. Piastowskie 10(S.M.)	dobry	2	86,74
	<b>Razem</b>		<b>333</b>	<b>13.233,14</b>

**WYKAZ BUDYNKÓW KOMUNALNYCH WEDŁUG ICH STANU  
TECHNICZNEGO WIEŚ**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa wsi i nr budynku</i>	<i>Stan techniczny</i>	<i>Liczba lokali</i>	<i>Powierzchnia w m<sup>2</sup></i>
1.	Bożejewice 37	dostateczny	15	543,20
2.	Bożejewice 43	średni	6	315,36
3.	Bożejewice 48	średni	5	183,53
4.	Busewo 7	średni	1	56,00

5.	Ciechrz 7	średni	3	100,01
6.	Ciencisko 24	dobry	2	118,50
7.	Jeziorki 7	średni	6	261,44
8.	Jeziorki 30	średni	8	360,97
9.	Łąkie 49	dostateczny	1	79,56
10.	Łąkie 53	średni	4	281,30
11.	Łąkie 54	średni	5	286,62
12.	Łąkie 60	średni	3	85,75
13.	Młyny 11	dostateczny	3	130,51
14.	Młyny 70	dobry	5	239,99
15.	Miradz 3	średni	5	275,80
16.	Miradz 4	dostateczny	6	284,60
17.	Miradz 5	dostateczny	3	114,30
18.	Miradz 6	średni	1	70,80
19.	Miradz 7	średni	1	55,10
20.	Ostrowo 56	średni	6	288,75
21.	Ostrowo 56A	dostateczny	1	30,25
22.	Ostrowo 67	średni	8	374,55
23.	Rzadkwin 32	średni	1	55,20
24.	Sławsko dolne 11	dostateczny	3	94,77
25.	Sławsko Dolne 13	średni	2	139,48
26.	Sławsko Dolne 55	średni	2	127,68
27.	Wronowy 9	dostateczny	4	119,65
28.	Wronowy 86	średni	3	179,36
29.	Wymysłowice 3	średni	5	174,63
30.	Żegotki 16	średni	7	351,27
31.	Żegotki 18	średni	1	44,45
32.	Bronisław 40	dobry	27	1.527,27
33.	Bronisław 43	dobry	6	306,00
34.	Bronisław 44	dobry	7	314,36
35.	Bronisław 45	dobry	6	306,00
36.	Bronisław 46	dobry	8	404,67
37.	Bronisław 54	dobry	7	305,50
38.	Bronisław 3	średni	4	132,00
39.	Bronisław 16	średni	3	115,00
40.	Bronisław 24	dobry	1	56,00
41.	Bronisław 25	dostateczny	3	108,00
42.	Bronisław 1	dobry	2	370,60
43.	Markowice 30	dobry	2	138,90
44.	Markowice 28	dobry	1	46,50
		<b>Razem</b>	<b>204</b>	<b>9.954,18</b>

2. Z danych ewidencyjnych aktualnego stanu zasobów gminy wynika, że 16 budynków mieszkalnych z udziałem Gminy Strzelno jest w następującym stanie technicznym:

- 10 dobrym, 5 średnim i 1 dostatecznym, Na terenie Miasta Strzelno znajduje się 59 budynków mieszkalnych w następującym stanie technicznym:
- 5 dobrym, 47 średnim, 7 dostatecznym, Na terenie wsi są 44 budynki mieszkalne w następującym stanie technicznym:
- 12 dobrym, 23 średnim, 9 dostatecznym. Urząd Miejski w Strzelnie jest właścicielem 3-ch lokali mieszkalnych na prawach członkowskich znajdujących się na Osiedlu Piastowskim 9 i 10, w budynkach Spółdzielni Mieszkaniowej w Mogilnie.

### Rozdział 3. Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikających ze stanu technicznego budynków i lokali z podziałem na poszczególne lata

§ 3. 1. Potrzeby mieszkaniowe gospodarstw domowych zaspakajane będą w budynkach komunalnych poprzez wynajmowanie osobom spełniającym kryteria określone uchwałą Rady Miejskiej w Strzelnie w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Strzelno.

#### Zestawienie wniosków o przydział mieszkań komunalnych na dzień 15 stycznia 2019r.

Lp	Zarejestrowane wnioski	Ilość
1.	Osoby wobec których orzeczono eksmisję z dotychczas zajmowanych lokali z jednoczesnym uprawnieniem do lokali socjalnych	15
2.	Osoby umieszczone na liście osób zakwalifikowanych do przydziału lokali mieszkalnych	120

2. Potrzeby remontowe budynków i lokali wynikają z konieczności:

- 1) utrzymania stanu technicznego budynku na poziomie zapewniającym bezpieczeństwo ludzi i mienia w okresie jego użytkowania.
- 2) zapewnienia użytkowania budynku i znajdujących się w nim lokali oraz urządzeń związanych z budynkiem zgodnie z przeznaczeniem, a w szczególności zapewnienie warunków umożliwiających zaopatrzenie w wodę, energię elektryczną i ciepłą, usuwanie odpadów stałych oraz ochronę przeciwpożarową,
- 3) utrzymania wymaganego przepisami prawa stanu technicznego budynku.

3. Przy planowaniu remontów i modernizacji wykorzystywane są wyniki okresowych przeglądów budynków dokonywanych w zakresie wymaganym przepisami ustawy prawo budowlane. Po dokonanych przeglądach stanu technicznego mieszkaniowego zasobu gminy ustalono potrzeby remontowe i modernizacyjne w następujących rodzajach robót:

- 1) wymiana stolarki okiennej - 50 sztuk,
- 2) wymiana i remont pokryć dachowych - 15 budynków,
- 3) remont konstrukcji dachowych - 5 budynków,
- 4) roboty dociepleniowe ścian budynków – 5 budynków,
- 5) roboty dociepleniowe stropodachów- 5 budynków,
- 6) wymiana wewnętrznych instalacji elektrycznych budynków - 5 lokali,
- 7) wymiana wewnętrznych instalacji centralnego ogrzewania(grzejniki)- 10 sztuk,
- 8) malowanie klatek schodowych – 5 klatek,
- 9) remont pieców kaflowych -125 sztuk,
- 10) wymiana rynien dachowych i rur spustowych - 25 sztuk,
- 11) wymiana stolarki drzwiowej – 10 szt.
- 12) przemurowanie kominów ponad dachem na 18 budynkach, 13 malowanie elewacji budynków - 2
- 14) pobudowanie szamb i odprowadzenie ścieków z lokali mieszkalnych – 5 budynków

4. Planuje się, oprócz konserwacji bieżących dokonywanych w ramach zarządzania zasobami mieszkaniowymi, wykonanie w latach 2019-2023 remontów i modernizacji zasobów mieszkaniowych Gminy w ilościach:

Lp	Nazwa zadania	2019	2020	2021	2022	2023
1.	Wymiana stolarki okiennej	10	10	10	10	10
2.	Wymiana i remont pokryć dachowych	3	3	3	3	3
3.	Remont konstrukcji dachowych	1	1	1	1	1
4.	Roboty dociepleniowe ścian budynków	1	1	1	1	1

5.	Roboty dociepleniowe stropodachów budynków	1	1	1	1	1
6.	Wymiana wewnętrzna instalacji elektrycznej budynków (ilość lokali)	1	1	1	1	1
7.	Wymiana wewnętrzna instalacji C.O.(grzejniki)	2	2	2	2	2
8.	Malowanie klatek schodowych	1	1	1	1	1
9.	Remont pieców kaflowych (przestawienie i postawienie)	25	25	25	25	25
10.	Wymiana rynien dachowych i rur spustowych	5	5	5	5	5
11.	Wymiana stolarki drzwiowej	2	2	2	2	2
12.	Przemurowanie kominów	3	4	4	3	4
13.	Malowanie elewacji budynków	-	1	-	1	-
14.	Pobudowanie szamb i odprowadzenie ścieków z lokali mieszkalnych	3	1	1	-	-

5. Powyższy zakres robót nie uwzględniający wykonania całości występujących potrzeb uzależniony jest od posiadanych i możliwych do uzyskania środków finansowych. Niemożliwym jest nadrobienie wszelkich narosłych przez wiele lat zaległych remontów i stąd też koniecznym jest ustalenie priorytetów wynikających z wymogów bezpieczeństwa dla ludzi i mienia oraz wykluczających powstawanie stanów świadczących o niegospodarności właściciela zasobów mieszkaniowych. Remonty budynków, których Gmina jest właścicielem w 100 % finansowane będą z budżetu gminy. Biorąc pod uwagę iż w okresie 5 lat nie planuje się budowy nowych zasobów mieszkaniowych gminy z uwagi na ograniczone możliwości finansowe gminy, ilość posiadanych lokali w tym okresie nie ulegnie zwiększeniu lecz ilość będzie się sukcesywnie zmniejszała w związku z prowadzoną polityką mieszkaniową – sprzedażą lokali mieszkalnych z bonifikatami.

#### Rozdział 4.

##### Planowana sprzedaż lokali mieszkalnych

§ 4.1. W celu poprawy wykorzystania i racjonalizacji gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy planuje się sprzedaż lokali mieszkalnych będących własnością Gminy Strzelno w latach 2019 – 2023. Ilość lokali przeznaczonych do sprzedaży w kolejnych latach będzie wynikać z wniosków bądź deklaracji najemców stale zamieszkujących w tych lokalach i polityki gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy

2. Planowaną sprzedaż lokali z mieszkaniowego zasobu gminy w latach 2019-2023 przedstawia tabela

L.p.	Rok	Ilość lokali przeznaczonych do sprzedaży
1.	2019	60
2.	2020	100
3.	2021	120
4.	2022	120
5.	2023	100

#### Rozdział 5.

##### Zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżenia czynszu

§ 5.1. Stosownie do postanowień art. 8 pkt 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, organem właściwym do ustalania stawek czynszu w lokalach wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy jest organ wykonawczy – Burmistrz. Przy wykonywaniu tego prawa Burmistrz zobowiązany jest kierować się zasadami określonymi w niniejszej uchwale i ustawie o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, oraz ustawy Kodeks postępowania cywilnego. Burmistrz ustala czynsz w drodze zarządzenia i przy ustalaniu stawek czynszu zobowiązany jest kierować się przepisami ustaw oraz możliwościami, sytuacją materialną i społeczną lokatorów będących członkami wspólnoty samorządowej, a także możliwościami budżetu w aspekcie finansowania gospodarki mieszkaniowej. Przy ustalaniu stawek czynszu za lokale mieszkalne Burmistrz Strzelna uwzględni następujące czynniki obniżające ich wartość użytkową:

- lokal znajduje się w budynku przeznaczonym do rozbiórki: wartość czynszu -10%
- lokal znajduje się w suterenie lub na poddaszu: wartość czynszu -10%
- lokal posiada kuchnię bez naturalnego oświetlenia: wartość czynszu - 5%
- lokal posiada wspólna kuchnię: wartość czynszu - 5%
- lokal nie posiada kuchni: wartość czynszu -10%,
- lokal posiada wspólna łazienkę: wartość czynszu -5%,
- lokal nie posiada łazienki: wartość czynszu -10%,
- lokal nie posiada C.O.: wartość czynszu -5%,
- lokal bez wody i kanalizacji w mieszkaniu: wartość czynszu -10%,
- lokal bez wody lub kanalizacji w mieszkaniu: wartość czynszu -5%.
- lokal położony na terenie wiejskim: wartość czynszu -5%;
- w przypadku wystąpienia dwóch lub więcej czynników obniżających stawkę czynszu, łączna obniżka czynszu nie może przekraczać:
  - na terenie miasta: 20%,
  - na terenie wiejskim: 25%,
- czynniki obniżające stawkę czynszu nie mają zastosowania do stawek czynszu za lokale socjalne i tymczasowe,
- czynsz najmu lokalu można obniżyć tylko w tych przypadkach, gdy wysokość stawki czynszu w zasobach gminnych osiągnie wartość równą bądź wyższą o 3% kosztu odtworzenia powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych, ogłoszonego przez Wojewodę Kujawsko - Pomorskiego w drodze obwieszczenia,
- o obniżeniu czynszu decyduje Burmistrz Strzelna po rozpoznaniu pisemnego wniosku, złożonego przez osobę zainteresowaną,
- czynsz najmu za lokal mieszkalny wynajmowany przez gminę od osoby fizycznej lub prawnej, podnajemca opłaca w wysokości stawek obowiązujących w gminnym zasobie mieszkaniowym. Natomiast gmina dopłaca właścicielowi lokalu różnicę pomiędzy tym czynszem, a stawką ustaloną w umowie z właścicielem lokalu.

## **Rozdział 6.**

### **Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Strzelno**

§ 6. W procesie zarządzania mieszkaniowym zasobem Gminy Strzelno uczestniczą:

- 1) Burmistrz Strzelna.
- 2) Zarząd Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Strzelnie.

## **Rozdział 7.**

### **Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej mieszkaniowego zasobu Gminy Strzelno**

§ 7. 1. Źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej będą dochody z budżetu gminy z tytułu:

- sprzedaży budynków i lokali mieszkalnych,
- czynszów za lokale mieszkalne,
- czynszów za dzierżawę i najem lokali użytkowych,
- uzyskanych środków zewnętrznych.

2. Dodatkowymi źródłami finansowania gospodarki mieszkaniowej będą fundusze Unii Europejskiej pozyskiwane przez Gminę, a także inne źródła finansowania możliwe do uzyskania w ramach obowiązujących przepisów.

## Rozdział 8.

**Wysokość wydatków w kolejnych latach z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne**

§ 8. 1. Wysokość wydatków w latach 2019 – 2023 na cele związane z kosztami bieżącej eksploatacji, zarządu, remontów i modernizacji mieszkaniowego zasobu gminy określa się następująco:

L.p.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	2019	2020	2021	2022	2023
1.	<b>Przychody:</b>	<b>tys. zł.</b>	<b>1.072</b>	<b>1.075</b>	<b>1.084</b>	<b>1.103</b>	<b>1.104</b>
	Z czynszów	tys. zł.	960	962	970	978	978
	z czynszów za lokale użytkowe	tys. zł.	62	63	64	65	66
	ze środków zewnętrznych	tys. zł.	50	50	50	60	60
2.	<b>Koszty:</b>	<b>tys. zł.</b>	<b>1.010</b>	<b>1.032</b>	<b>1.045</b>	<b>1.060</b>	<b>1.080</b>
	zarząd i eksploatacja	tys. zł.	470	472	475	480	490
	remonty i modernizacja	tys. zł.	540	560	570	580	590

2. Przy szacowaniu przychodów z czynszów przyjęto prognozę inflacji średnio rocznie o 2,3%. Sytuacja gospodarcza i społeczna w poszczególnych latach wskaże jednak realność tych zamierzeń i ewentualne kierunki zmian jakie należy wprowadzić.

3. Wydatki na pokrycie kosztów zarządu nieruchomością wspólną oraz wpłaty na fundusz remontowy we wspólnotach mieszkaniowych z udziałem Gminy wynikać będą z uchwał właścicieli lokali w wysokościach określonych corocznie na zebraniach wspólnot mieszkaniowych. Gmina będzie zobowiązana planować środki na pokrycie kosztów zarządu nieruchomością wspólną w wysokości proporcjonalnej do jej udziału w częściach rzeczowych wydatków w tym zakresie.

4. Plan wydatków inwestycyjnych Gminy na lata 2019 – 2023 określać będzie corocznie budżet gminy uchwalany przez Radę Miejską.

## **Rozdział 9. Inne działania mające na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy**

§ 9. 1. Działania podejmowane w celu poprawy wykorzystania racjonalnego gospodarowania zasobem winny obejmować w pierwszej kolejności:

- 1) stopniową likwidację niesamodzielnych lokali mieszkalnych poprzez:
  - scalanie i likwidowanie lokali mieszkalnych, o małej powierzchni użytkowej, w których nie ma możliwości wykonania pomieszczeń sanitarnych,
  - scalanie mieszkań wspólnych,
  - podział i modernizację - celem usamodzielnienia lokali,
- 2) modernizację istniejących budynków, w tym posiadających wspólne pomieszczenia sanitarne i kuchenne,
- 3) sukcesywne przekwalifikowywanie lokali mieszkalnych o niskim standardzie technicznym na lokale socjalne;
- 4) opróżnianie budynków przeznaczonych do rozbioru, wymagających wysokich nakładów na remont (nieuzasadnionych ekonomicznie) i przeznaczenie ich na sprzedaż,
- 5) przyjęcie systemu zamiany lokali polegającego na:
  - zamianie lokali większych na mniejsze, zwłaszcza w przypadku osób posiadających zadłużenie z tytułu opłat czynszowych,

- zamianie lokali między lokatorami nieposiadającymi zadłużenia z tytułu opłat czynszowych,
  - zamianie lokali między lokatorami z jednoczesną spłatą zaległości czynszowych dłużnika,
  - zamianie lokali w celu dostosowania zajmowanej powierzchni do potrzeb rodziny przy jednoczesnym uwzględnieniu możliwości regulowania opłat za zajmowane lokale; pozwoli to na likwidację dysproporcji pomiędzy powierzchnią lokali mieszkalnych, ilością osób w nich zamieszkujących a dochodami gospodarstw domowych i możliwościami bieżącego regulowania opłat związanych z najmem lokalu,
  - zamianie lokali na podstawie propozycji złożonej najemcy przez wynajmującego w sytuacjach gdy:
    - a) najemcy lokali komunalnych posiadają zaległości czynszowe, którym w celu uniknięcia rozwiązania dotychczasowej umowy najmu i skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego w celu opróżnienia lokalu, przedkładana będzie propozycja zamiany dotychczas zajmowanego lokalu na inny o mniejszej powierzchni lub niższym standardzie,
    - b) najemca nie skorzysta z pierwszeństwa nabycia zajmowanego lokalu,
- 7) zamiany lokali związane z planowanymi inwestycjami gminy lub zmianami przeznaczenia nieruchomości zabudowanej,
- 8) przeznaczenie do sprzedaży wolnostojących budynków obejmujących jedynie jeden lub dwa lokale.
- § 9. 2. Działania podejmowane w celu poprawy wykorzystania i racjonalnego gospodarowania zasobem mogą czynić celowym wypowiedzenie stosunku najmu, zwłaszcza w stosunku do najemców niewyrażających zgody na zamianę lokalu. Z tego względu podstawą wypowiedzenia stosunku najmu w trybie określonym w art. 21 ust. 4 i 5 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego może być także:


- 1) zamiar sprzedaży lokalu lub budynku, w którym położone są lokale mieszkalne,
- 2) zamiar rozbiórki, przebudowy lub zmiany sposobu użytkowania lokalu lub budynku, w którym położone są lokale mieszkalne.

## **Rozdział 10. Postanowienia końcowe**

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzelna.

§ 11. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Strzelnie Nr XXXVIII/284/2013r. z dnia 26 września 2013r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Strzelno w latach 2013 – 2017.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Krzysztof Madziński  
  
RADCA PRAWNY  
BD-1378

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art.21 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszego programu, do rady gminy należy uchwalenie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na co najmniej 5 lat, obejmującego w szczególności: prognozę dotyczącą wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne, analizę potrzeb oraz zadania w zakresie remontów i modernizacji wynikające ze stanu technicznego budynków i lokali, z podziałem na kolejne lata planowaną sprzedaż lokali, zasady polityki czynszowej, warunki obniżania czynszu, zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy, źródła finansowania, wysokość wydatków w kolejnych latach z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali budynków wchodzących w skład zasobu gminy, zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne.

W związku z powyższym przedkłada się projekt wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy na lata 2019 – 2023. Przedmiotowy program spełnia wymogi przywołanej ustawy.

Jest programem określającym jak gospodarować zasobem mieszkaniowym Gminy i utrzymywać go w stanie nie pogorszone, skąd brać pieniądze na finansowanie gospodarki mieszkaniowej, a zwłaszcza na pozyskiwanie zewnętrznych źródeł finansowania przedsięwzięć mieszkaniowych jeżeli będą takie możliwości. Jest programem niezbędnym dla kontynuowania polityki czynszowej jako jednego ze źródeł finansowania gospodarki mieszkaniowej, a także wspierania najuboższych najemców lokali w formie obniżek czynszu.

Przedstawione w programie uregulowania są konieczne i uzasadnione, ponieważ określają one zasady gospodarowania zasobem mieszkaniowym niezbędne środki na jego utrzymanie na najbliższe pięć lat oraz źródła finansowania.